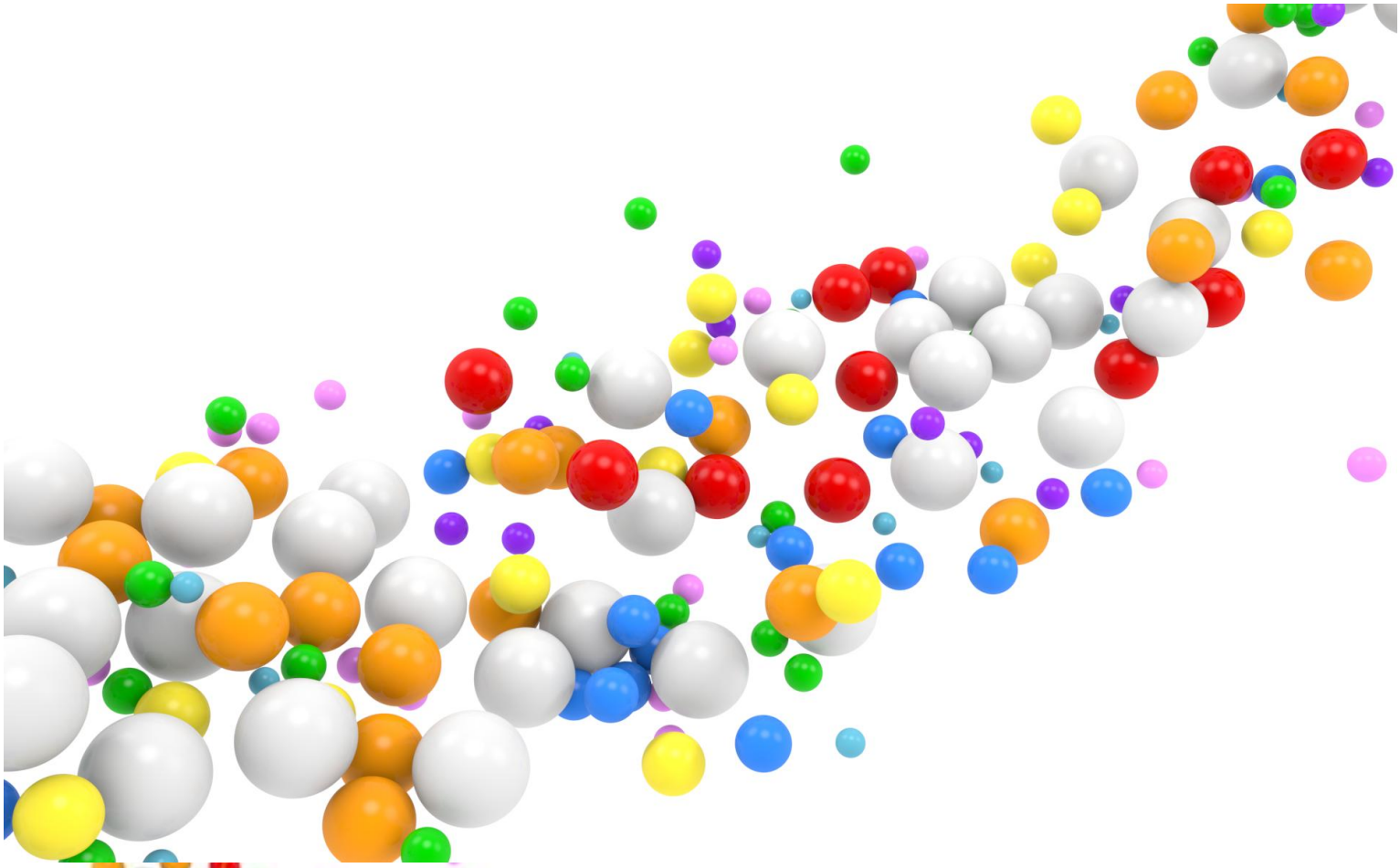
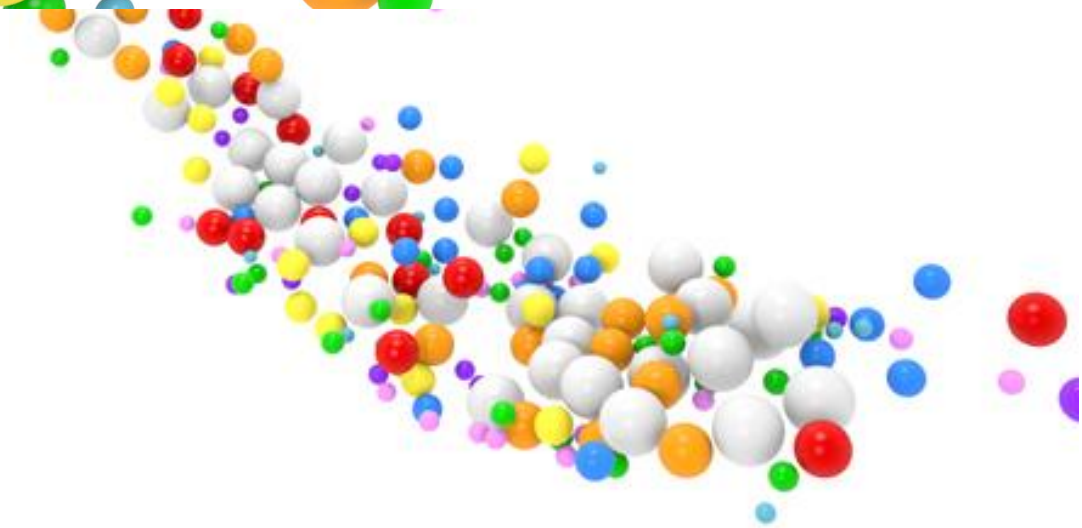
入院のご案内





医療法人社団嬉泉会

嬉泉病院

目　　次

病院の理念・・・・・・・・・・・・２

個人情報保護について・・・・・・３、４

入院手続きについて・・・・・・・・５

退院手続きについて・・・・・・・・６

入院費用について・・・・・・・・・６、７

入院生活について・・・・・・・・・８

１日のスケジュール・・・・・・・・９

食　事・・・・・・・・・・・・・・・９

入　浴・・・・・・・・・・・・・・１０

面　会・・・・・・・・・・・・・・１１

付き添いについて・・・・・・・・１２

外出・外泊・・・・・・・・・・・・１２

貴重品・持参品について・・・・１２

設備について・・・・・・・・・・１３

安全管理について・・・・・・・・１４

相談窓口のご案内・・・・・・・・１５

歯科からのご案内・・・・・・・・１６

退院後もサポートいたします・・１６

病院のご案内・・・・・・・・・・１７

交通アクセス・・・・・・・・・・表４

病院の理念

私たちは、患者さんと共に力を合わせ、
安心で安全な信頼される質の高い医療を
行います。

基本方針

1、和顔愛語
私たちは、笑顔とやさしい言葉をもって患者さんに接します。
2、地域密着
私たちは、地域の皆さんの期待とニーズに応えた医療・保健・福祉を提供します。
3、自己改革
私たちは、常に研鑽をし、よりよい医療人・社会人となる努力を続けます。

患者さん憲章

1．一人の人間としての人格が尊重される権利
患者さんは、一人の人間として、その人格、価値観などが尊重され、医療従事者と相互の協力関係の下で医療を受ける権利があります。
2．公平かつ平等な医療を受ける権利
患者さんは、適切な医療を公平かつ平等に受ける権利があります。
3．十分な説明を受ける権利
患者さんは、病状・治療・方針・内容などについて理解しやすい言葉や方法で、充分な説明を受ける権利があります。
4．自己決定の権利
患者さんは、治療・検査方法などを自らの意思で選択できる権利（治療を受ける権利、あるいは治療を受けることを拒否する権利）があります。
5．情報を知る権利
患者さんは、自分の診療記録等の開示を求める権利があります。
6．個人情報が守られる権利
患者さんは、個人情報を守られる権利があります。
7．他の医療機関の紹介を受ける権利
患者さんは、継続的な医療を受けるため、必要に応じて適切な医療機関の紹介を受ける権利があります。
8．他の医師の意見を聞く権利
患者さんは、ご自身が受けている医療について、主治医以外の医師の意見(セカンドオピニオン)を 聞く権利があります。
9．健康状態を報告する責任
患者さんは、医療提供者に対し、自らの健康等に関する情報をできるだけ正確にお伝えください。
１０．規則、マナーを守る責任
患者さんは、お互いに快適な療養生活を送るために、定められた規則をお守りください。

職業倫理

嬉泉病院に勤務するすべての職員が遵守すべき規範を以下に定める。

1、嬉泉病院が定める諸規定を遵守すること。

2、医療を実践するに必要な法令の遵守と知識、徳育の研鑽につとめること。

3、患者さんの健康の増進、患者さん憲章の擁護に最善を尽くすこと。

臨床における倫理

1、生命の尊厳に最大の敬意を尽くす。

2、患者さんの健康の増進、患者さん憲章の擁護に最善を尽くす。

3、適切な知識に基づく医療の実践と医療の発展に尽くす。

4、医療安全と医療連携の実践に努める。

個人情報の保護について

●個人情報の利用目的について

嬉泉病院では、患者さんの個人情報を下記の目的で利用させていただくことがございます。これら以外の目的で利用させていただく必要が生じた場合には、改めて患者さんからの同意をいただく事にしておりますのでご安心ください。

医療法人社団嬉泉会　嬉泉病院における個人情報の利用目的

患者さん等への医療の提供に必要な利用目的

【当院での利用】

・当院で患者さん等（検診・健診・ドックを含む）に提供する医療
・医療保険事務
・患者さんに係わる管理運営業務のうち、
ー入退院等の病棟管理
ー会計・経理
ー質向上・安全確保・医療事故あるいは未然防止等の分析・報告
ー患者さん等への医療サービスの向上

【他の事業者等への情報提供】

・当院が患者さん等に提供する医療のうち、
ー他の病院、診療所、助産所、薬局、訪問看護ステーション、介護サービス事業者等との連携
ー他の医療機関等からの照会への回答
ー患者さん等の診療等にあたり、外部の医師等の意見・助言を求める場合
ー検体検査業務の委託・その他の業務委託
ー家族等への病状説明
・医療保険事務のうち、
ー保険事務の委託
ー審査支払機関または保険者へのレセプトの提出
ー審査支払機関又は保険者からの照会への回答
・事業者等からの委託を受けて健康診断等を行った場合における、事業者等へのその結果の通知
・医師賠償責任保険などに係わる、医療に関する専門の団体、保険会社等への相談またはその結果の通知
・第三者機関への質向上・安全確保・医療事故対応・未然防止等のための報告

医療の提供以外の利用目的

【当院での利用】

・医療機関等の管理運営業務のうち、
ー医療・介護サービスや業務の維持・改善のための基礎資料
ー医師・看護師・薬剤師・検査技師・放射線技師・栄養士・医療事務等の学生実習への協力
ー医師・看護師・薬剤師・検査技師・放射線技師・栄養士等の教育・研修
ー症例検討・研究および剖検・臨床病理検討会等の死因検討
ー研究、試験および市販後臨床試験の場合。関係する法令、指針に従い進める。
ー治療経過および予後調査、満足度調査や業務改善のためのアンケート調査

【学会・医学誌等への発表】

ー特定の患者・利用者関係者の症例や事例の学会、研究会、学会雑誌等での報告は、氏名、生年月日、住所等を消去することで匿名化する。匿名化困難な場合は、本人の同意を得る。

【他の事業者等への情報提供を伴なう事例】

・当院の管理運営業務のうち、
ー外部監査期間への情報提供
ー当該利用者に居宅サービスを提供する他の居宅サービス事業者や居宅介護支援事業所等との連携（サービス担当者会議等）、照会への回答

上記のうち、他の医療機関などへの情報提供について同意しがたい事項がある場合には、その旨をお申し出ください。お申し出のないものについては、同意していただいたものとして取り扱わせていただきます。これらの同意はあとからいつでも変更・撤回することが可能です。

入院～退院までの手続き

1 入院手続きについて

【お車でお越しの方へ】
当院駐車場は、外来患者さん専用とさせて頂いております。
入院中の長時間駐車は、ご遠慮いただいております。
お車でのご来院を控えていただくか、近くのコインパーキング等を
ご利用ください。

【入院当日の手続き】

1 階・医事課受付で手続きをしてください。

「入院申込書」と「同意書」にご記入をお願い致します。

・入院されるご本人および保証人（独立して生計を営む成年者、おひとり様）に署名・捺印していただきます。

【持参していただくもの】

- □ ご本人と保証人の印鑑
- □ 提示していただく書類
  - ●「健康保険証 」（後期高齢者医療被保険者証など）
  - ●その他の医療受給者証などの書類
  - ●退院証明書　過去３ケ月以内に他の医療機関に入院されていた方で、退院証明書をお持ちの方はご提出ください。退院証明書をお持ちでない方は入院申込書に病院名等のご記入をお願い致します。
  - ●入院保証金　50,000 円

医療受給者証などの一例

「身障医療受給者証」（医療証・医療福祉費受給者証など）

「介護保険証」（４０歳以上該当の方）、「国民健康保険標準負担減額

入院中、保険証や医療受給者証に変更が生じた場合及び月が変わった場合には、受付に提示をお願い致します。

2 退院手続きについて

医師から退院を許可された方は、

看護師と相談のうえ手続きを行ってください。

●退院日が決まりそれまでの概算額を確認されたい方は、１Ｆ受付までお申し出ください。

【退院当日の手続き】　・・・・・・・・・・・・・・・・・・

- 退院の手続き及び精算は、１Ｆ受付にて行ってください。
- 「入院保証金の預かり証」と「面会証」をお持ちください。
- 手続きが終了いたしましたら、看護師に連絡してお帰りください。

3 入院費用について

【入院保証金】・・・・・・・・・・・・・・・・・・

- 入院手続き時にお預かりし、退院の精算時にご返金いたします。
- お預かりの際に、預かり証を発行いたします。

  預かり証は、退院時の精算に必要ですので大切に保管してください。

入院保証金　：　５万円

【入院費用】・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・

・毎月月末に計算し、翌月に「ご請求のおしらせ」を

お手元にお届けいたします。

・公費負担など医療助成のある方は、所定の手続きを済ませて

窓口にお越しください。

・文書料、保険外治療材料費などには 10%の消費税がかかります。

【室料差額】・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・

下記の料金は、１日の料金です。（消費税込）　※１日とは、午前０時～２４時です。

	種　類	料　金	設　備
療養病棟	408･410･411･412（個室）	1日　16,500円	トイレ･洗面台･TV※･小机･椅子･ロッカー付
一般病棟	306･307･413（個室）	1日　11,000円	洗面台･TV※･小机･椅子･ロッカー付
	308･310･311･312･313･415（二人室）	1日　6,600円	洗面台･TV※･小机･椅子･ロッカー付

※TV の視聴は有償となり、プリペイドカード式となります。

室料は、１０日・２０日・月末の３回に分けて請求させていただきます。

【お支払いについて】・・・・・・・・・・・・・・・・

・１Ｆ受付にて９時～１６時の間にご精算ください。（日・祝祭日は除く）

・クレジットカードでのお支払いも可能です。

・領収書の再発行は致しかねます。領収書は、医療費控除などで必要となる

場合がございますので大切に保管してください。

入院生活について

次のものを入院時にご用意ください。

□健康保険証、診察カード、印鑑

□現在使用されている薬

※必要以外の現金や貴重品はお持ちにならないでください。（盗難防止のため）

● 当院では、メディカルセット（野口株式会社）のご案内をしております。

メディカルセット納品価格

【基本セット】 A･Bセットより患者様にご選択頂きます。

Aセット	Bセット
病衣（室内着・ガウン・介護つなぎ）	病衣(ケア寝巻き)
肌着・下着・靴下	肌着・下着・靴下
おしぼり・フェイスタオル	おしぼり・フェイスタオル
バスタオル	バスタオル
カーディガン	カーディガン
【日用品サポート付】 下記緑の枠の日用品をお使いいただけます。	【日用品サポート付】 下記緑の枠の日用品をお使いいただけます。
価格(1日あたり)税込み　484円/日	価格(1日あたり)税込み　539円/日

【日用品サポートとは？】以下の日用品を必要な時に無料でご利用いただけるサービスです

箸　スプーン　くし　スリッパ　BOXティッシュ　イヤホン　口腔ケアブラシ　リンスinシャンプー120ml

コップ　吸飲み　歯ブラシ　歯磨き粉　入歯ケース　入歯洗浄剤　口腔シート　ボディーソープ120ml

【オプションセット】ご希望の患者様が基本セットに追加でご利用いただけます。

おむつセット（少量） 予備的な使用の方・バルーン挿入の方		おむつセット（多量） 日常的に紙おむつを使用される方	
テープ式おむつ		テープ式おむつ	
リハビリパンツ	どちらか1枚	リハビリパンツ	2枚以上
尿取りパッド（昼間用）	3枚以下	尿取りパッド（昼間用）	4枚以上
フラットシート		尿取りパッド（夜間用）	
		フラットシート	
価格(1日あたり)税込み	374円/日	価格(1日あたり)税込み	660円/日

〇乾電池（単三・単四）は１階ロビー自動販売機にて販売しております。

〇転倒防止シューズは５階事務室にて販売しております。

〇特殊な箸、スプーンをご使用の方はご持参下さい。

当院は、高齢の方や障害をお持ちの方が安心してご利用いただけるよう

全館バリアフリーに対応しております。

１日のスケジュール

6：00	7：30	10：00	12:00	14：00	18：00	21：00
起床	朝食	検査 治療	昼食	検査 治療	夕食	消灯

・検温は必要に応じて行います。
・消灯時間は、午後９時です。

食　事

・すべて当院にてご用意いたします。（出前は出来ません）

・当院で用意した以外の飲食物は医師の許可を受けてください。

病院への飲食物の持ち込みは、ご遠慮ください。

食　事　時　間		
朝　食 ７時３０分ごろ	昼　食 １２時００分ごろ	夕　食 １８時００分ごろ

●検査のため、食事ができない場合があります。医師または看護師が前もってご説明いたします。

●食事の前に、お茶を配ります。また、３階、４階に食堂がありますので、ご利用ください。

●配膳車がエレベーター前の廊下にきますので、歩行できる方はご自身でお持ちください。

●適温配膳車にて、温かい料理は温かく、冷たい料理は冷たくご提供しております。

栄養科より

病院での食事は、治療効果を助ける役割を持っています。

1.アレルギー食・きざみ食・ペースト食などへの対応をおこなっています。

2.入院食は治療効果をあげるよう塩分が調整されています。うす味になれましょう。

3.入院食は偏食を治す良い機会です。好き嫌いせず、残さず食べましょう。

4.食事療法についてのご相談は随時受け付けております。お気軽にご相談ください。

年４回、食事に対するアンケート調査を行い、献立作成に役立てております。

アンケート実施の際には、ご協力いただきますようお願い致します。

入　浴

医師及び看護師の指示にしたがってください。

●週２～３回、患者さんの病状に応じて入浴していただきます。

●歩行できない方には、介助によるエレベーターバスをご利用いただきます。

●お風呂に入れない方は、週３回身体をお拭きします。

―入院患者さんの面会緩和についてのお知らせ―

この度、感染症の流行状況を鑑みて、令和７年３月３日より
面会制限が下記のように一部緩和となりました。
なお、時間・人数・年齢等の制限につきましては、
引き続き継続させていただきますこと、ご了承願います。

＊面会時は下記の注意事項を守っていただくようお願いいたします＊

① 面会時間（**予約なし**で面会可能）　**１組３０分間**

◎月曜日～土曜日　１４時から２０時（最終面会受付 19：30）
◎日曜日・祝日　１０時から２０時（最終面会受付 19：30）

② 面会人数　**１日　１組　２名まで**

③ 年齢制限　**１９歳以上**

④ 入室前の手指消毒とマスク着用をお願いいたします。

⑤ 病室内での飲食はご遠慮願います。

⑥ 面会記入用紙にご記入の上、面会開始となります。（各病棟受付カウンターにて）
（ご記入後、貸出セットとして面会証・タイマー・面会説明書の３点をお渡しいたします。面会終了後、貸出セットを職員までご返却願います）

⑦ 患者さんについてのお問い合わせはご遠慮願います。

⑧ 面会時、医師からの症状説明や面会者からのご相談等はご遠慮願います。

⑨ 新型コロナウイルス感染症、インフルエンザ等の感染症の流行状況により予告なく面会制限を行う場合があることご了承ください。

付き添い

原則的に付き添いの必要はございません。

看護師および看護補助者が、お世話いたします。

どうしても付き添いを希望される場合は、医師または看護師にご相談ください。

外出・外泊

看護師にご相談いただいたうえで、医師の許可を得てください。

許可を得たら、

1.届出用紙にご記入ください。

2.お出かけの時と、お帰りのときに、看護師または看護補助者に声をかけてください。

3.やむを得ない事情で帰院が遅れそうな場合には、お早めにご連絡ください。

貴重品・持参品について

貴重品・持参品はご自身で管理していただくようにお願い致します。

なお、紛失等に関しましては責任を負いかねます。

あらかじめご了承ください。

設備について

【テレビ】

カード式のテレビをベッドの横に設置しております。

●テレビカードは、３階待合室内と４階患者休憩室テレビカード販売機にて購入いただけます。

●テレビをご利用の際には、イヤホンをご利用いただくか、音を小さくして同室の方の迷惑にならないようにご配慮ください。（ラジオをご利用の場合も、同様にお願い致します。）

●残ったテレビカードは、３階の精算機（テレビカード販売機横）にてご精算いただけます。但し、使用していないテレビカードの精算は、当院では行えません。ご了承ください。

【電　話】

●携帯電話は、使用可能エリアのみ利用いただけます。
可能エリアの掲示をご確認ください。他のエリアでのご使用はご遠慮ください。

●患者さんへのご伝言をお取次ぎいたします。
尚、電話口への直接のお呼び出しはご遠慮ください。

ご伝言取次時間

平日・土曜日	１４時～２０時
日曜日・祝祭日	１０時～２０時

安全管理について

【転倒注意へのご協力】

入院中は、日常と異なる環境下での生活であり、また病気や治療等で思っている以上に筋力や注意力が低下していることがございます。病院内では、危険防止に努めておりますが、歩行中の転倒やベッドからの転落にはご注意いただきますようお願い致します。なお、当院では「転倒防止シューズ」の販売を５階事務室において行っております。ご利用ください。

【感染対策へのご協力】

病院には、抵抗力の弱い患者さんが大勢います。医療関連感染を防止するために病院スタッフは感染対策を実施しております。しかし、病院スタッフだけが感染対策を行っていても感染は防げません。患者さんや病院に出入りする皆様に協力していただくことが重要となります。皆様への感染対策へのご協力をお願い致します。

「手指衛生」

●流水と石鹸による手洗い

●手指消毒薬剤を手指に擦り込む方法

「咳エチケット」

●咳症状のある方は、マスクを着用してください。

●咳をする際には、口と鼻をティッシュペーパーなどで覆い、

人がいない方向に向かって咳をしてください

●症状のある方の面会はご遠慮ください。

【防災について】

●当院では、定期的に防災訓練を行っております。

●火災を発見したら、すぐ周辺の看護師に大声でお知らせください。
また、避難する際には看護師の誘導に従ってください。

●火災・地震などの非常事態が発生した場合は、医師・看護師・職員が安全な場所に誘導いたしますので「あわてずにおちついて」指示をお待ちください。

相談窓口のご案内

当院をご利用いただいている患者さんやご家族のさまざまな相談に応じる支援体制を整えておりますのでご利用ください。

患者さん相談窓口

１Ｆに患者さん相談窓口を設置しております。患者さんやご家族のお力になれるようご相談をお受けしております。（プライバシーに配慮して個室対応もしております。）

- 転院や入院について
- 退院後の訪問診療、訪問看護について
- 介護保健サービス、福祉の制度を利用したい
- 高額療養費、医療費の助成、身障手帳取得について
- 医療費の支払いなど経済的なことについて

そのほかお気づきのことや苦情についてのご意見を伺います。

ご相談いただいた内容につきましては、秘密保持を厳守致します。

歯科口腔外科について

当院に入院されました患者さんで

- 入れ歯が合わない
- 専門的口腔ケアの必要がある
- 歯が折れた
- 口からの出血が止まらない
- 顔が腫れた

等の症状に対して、必要に応じて歯科口腔外科が介入し、治療を受けることができます。

※歯科口腔外科受診の場合は、内科入院費とは別に、歯科外来受診料がかかります。

病院のご案内

本　館

５Ｆ	医局・第５透析室・事務室
４Ｆ	療養病棟・ナースステーション
３Ｆ	一般病棟・ナースステーション
２Ｆ	第１、第２、第３透析室・手術室
１Ｆ	受付・総合相談窓口・患者さん相談窓口・外来診察室 内視鏡室・レントゲン室・アンギオ室・ＣＴ室 エコー室・心電図室・薬剤科・栄養相談

別　館

３Ｆ	歯科口腔外科
２Ｆ	リハビリ室Ａ
１Ｆ	リハビリ室Ｂ・臨床検査室

透析室

本館玄関

本館１Ｆロビー

本館１Ｆロビー

アンギオ室

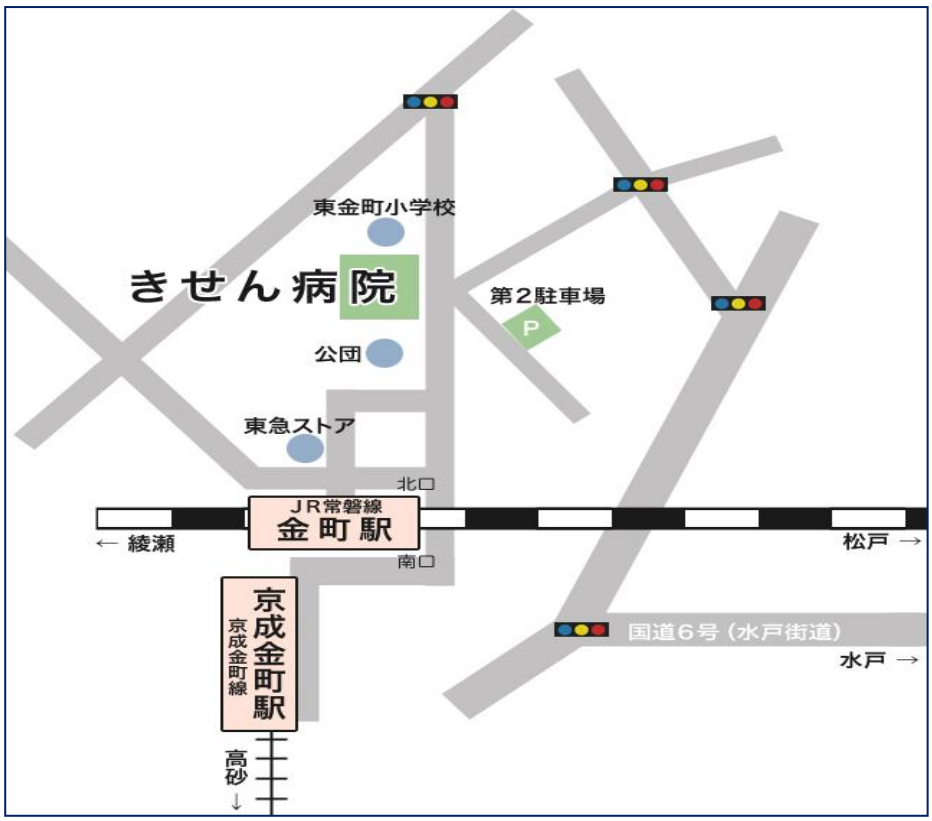
ＣＴスキャン

リハビリ室　ウォーターベッドマッサージ機

リハビリ室

交通アクセス

ＪＲ常磐線　「金町駅」北口から　徒歩５分



金町駅北口より無料送迎バスを運行しております。

●病院出発時刻

7時	00	08	23	38
8時	00	20	40	
9時	00	20	40	
10時	00	20	40	
11時	00	15	30	45
12時	00	15	30	45
13時	00	15	30	45
14時	00			

※日祝を除く

●金町駅出発時刻

7 時	05	20	35	50
8 時	05	25	45	
9 時	05	25	45	
10 時	05	25	45	
11 時	05	20	35	50
12 時	05	20	35	50
13 時	05	20	35	50
14 時	05			

※日祝を除く

きせん病院
嬉泉

〒125-0041　東京都葛飾区東金町 1-35-8
TEL 03-3600-9001